



<b>Arbeitskreis / Beirat:</b>	<b>Beirat „Soziales „</b>
<b>Projekt-/Themenbereich:</b>	<b>Konstituierende Sitzung</b>
<b>Ort: Rathaus Sitzungssaal</b>	<b>Beginn: 19:00 Uhr</b>
<b>Datum: 19.07.2021</b>	<b>Ende: 19:50 Uhr</b>
<b>Schriftführer:</b>	(Name, Vorname) Stephan, Florian
<b>Weitere Teilnehmer:</b>	(Name, Vorname) Claudia Kraus, Steffi Kümper, Sandra Altmann, Annette Reichelt, Sofie Nusko und Peter Rautenbusch (entsch. Katrin Entfellner)
<b>Tagesordnungspunkt:</b>	<b>Ergebnis:</b>
<b>1. Vorstellung der Mitglieder</b>	2. Bürgermeisterin Claudia Kraus begrüßt die Mitglieder des Beirats und erläutert die Geschichte und das Verfahren der Bürgerbeteiligung in der Gemeinde, insb. die Stellung des Beirates anhand der Bürgerbeteiligungssatzung. Im Anschluss stellen sich die Mitglieder einzeln vor.
<b>2. Wahl der Sprecher</b>	Zur ersten Sprecherin des Beirats wurde Frau Steffi Kümper gewählt, stellvertretende Sprecherin wurde Frau Sandra Altmann.
<b>3. Themen des Beirates</b>	Um folgende Themen möchten sich die Mitglieder des Beirates insb. kümmern: <ul style="list-style-type: none"><li>• Wohnen im Alter – Aufnahme in Programm der Staatsregierung beantragt</li><li>• Fahrdienst – Auf Grundlage „Soziales Netzwerk Schleching“</li><li>• Jugendarbeit und Jugendtreff wiederbeleben</li><li>• Schaffung sozialer Lebens- und Begegnungsräume</li><li>• Mitarbeit und Mitsprache im Projekt „Bürgerhaus“</li><li>• Veranstaltungen für Familien und Senioren organisieren</li></ul>
<b>4. Weiteres</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Protokoll wird per E-Mail an die Mitglieder versendet, ebenso der E-Mail-Verteiler des Beirates</li><li>• Als bevorzugter Sitzungstag gilt Donnerstag</li></ul>
<b>Anlagen:</b>	(Art z.B. Pläne und Anzahl z.B. x Seiten)
<b>Nächstes Treffen:</b>	(wann, wo) Donnerstag, 30.09.2021 um 19:00 Uhr im Rathaus Marquartstein
<b>Unterschrift Schriftführer:</b>	<i>gez. Stephan</i>

Abzugeben im Rathaus bei Herrn Florian Stephan – Rathausplatz 1, 83250 Marquartstein  
oder per E-Mail an: [koordinierungsstelle@marquartstein.de](mailto:koordinierungsstelle@marquartstein.de)

Diese Angaben dienen dazu, dem Gemeinderat einen Überblick über den Sachstand der eingereichten Projektidee zu verschaffen.

Hinweis: Das Ergebnis kann kurz und stichpunktartig festgehalten sein. Falls dennoch mehr Platz benötigt wird, z.B. bei weiteren Tagesordnungspunkten, bitte gesondertes Blatt für den jeweiligen Tagesordnungspunkt beifügen und unter Anlagen vermerken. – Vielen Dank!